

## **ОТЧЕТ Ревизионной Комиссии ТСН Иволга за 2019 год**

Председатель ревизионной комиссии: Заболотникова Ксения Юрьевна

Члены ревизионной комиссии:

ревизор Бирюкова Эльвира Александровна

ревизор Заболотникова Ксения Юрьевна

Дата начала ревизии: 28.04.2022

Дата окончания ревизии: 22.05.2022

## **1. Основания и обстоятельства проведения ревизии.**

Ревизионная комиссия Товарищества Собственников Недвижимости (далее — ТСН), руководствуясь Жилищным кодексом РФ и Уставом ТСН, провели ревизию финансово-хозяйственной деятельности ТСН за период с 01.01.2019 по 31.12.2019 (далее — отчетный период), с целью объективной независимой проверки этой деятельности и ее оценки, выдачи заключения об исполнении сметы доходов и расходов ТСН за 2019 год.

Ревизия проведена:

Председателем ревизионной комиссии Заболотниковой Ксенией Юрьевной и членами ревизионной комиссии (далее – ревизоры, проверяющие):  
ревизор Бирюкова Эльвира Александровна

Ревизия проведена с 28.04.2022 по 22.05.2022 включительно.

Настоящий отчет Ревизионной комиссии составлен в период с 28.04.2022 по 22.05.2022 по месту проживания ревизоров.

## **2. Используемые материалы.**

При проведении ревизии использовались следующие материалы и документы:

- документы кадрового учета, приказы, штатное расписание;
- регистры бухгалтерского и налогового учета;
- бухгалтерская и налоговая отчетность;
- документы по приобретению товарно-материальных ценностей;
- первичная бухгалтерская документация: акты выполненных работ; товарные накладные; авансовые отчеты; банковские выписки и платежные документы по расчетному счету ТСН; расчетные ведомости и платежные ведомости;
- материалы по предписаниям контролирующих органов;
- СПАРК;
- гражданско-правовые договоры, необходимые для ведения деятельности ТСН;
- Платёжные квитанции жильцов дома;
- Протоколы собраний членов правления ТСН «Иволга»;
- Смета доходов и расходов

### **Заключение ревизионной комиссии:**

1. Документы предоставлены в полном объеме
2. Документы оформлены должным образом и хранятся в надлежащем виде.
3. Документы на бумажных носителях соответствуют документам в электронном виде.

## **3. Методика ревизии.**

Ревизия проведена в пределах, имеющих у ревизоров познаний в области инженерии, экономики, финансов и юриспруденции.

Для обоснования своих выводов проверяющими в процессе ревизии был проведен комплекс процедур по сбору, изучению, оценке информации, содержащейся в

предоставленных проверяющим материалах. Указанные процедуры проводились с использованием следующих методов получения доказательств: опроса, нормативной проверки, документального контроля, прослеживания, сопоставления, пересчета и аналитических процедур.

Формирование выводов осуществлялось проверяющими по их внутреннему убеждению, основанному на независимом всестороннем, полном, объективном и непосредственном исследовании полученной в процессе ревизии доказательной информации и их профессиональном мнении.

#### **4. Условия проведения ревизии.**

При проведении ревизии документы были предоставлены полностью, в имеющемся объеме. Документы предоставлялись по мере запросов, был обеспечен полный доступ к финансовой, бухгалтерской, хозяйственной и прочей документации ТСН

#### **5. Цели и задачи проверки.**

Ревизионной комиссией рассмотрены следующие вопросы и задачи:

1. Соответствует ли действительности отраженный в бухгалтерской отчетности приход денежных средств на расчетный счет ТСН за период с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. С какими организациями ТСН работало за период с 01.01.2019 по 31.12.2019 года на договорной основе. В каком объеме и на какую сумму эти организации предоставили жителям и собственникам ТСН услуги, связанные с содержанием жилых и нежилых помещений

3. Проверка обоснованности тарифов, выставляемых ТСН для оплаты коммунальных услуг, связанных с содержанием квартир и нежилых помещений, за период с 01.01.2019 по 31.12.2019

4. Проверка ведения документации и бухгалтерской отчетности ТСН на соответствие законодательству РФ.

5. Проверка целевого расходования денежных средств собственников и жителей ТСН

#### **Органы управления Товариществом в отчетном периоде:**

Состав правления Товарищества в период с 01.01.2019 по 31.12.2019

Председатель правления: Ширяев А.А.

Члены правления:

- Феоктистова А.В.
- Ручко А.В.
- Игнатович Ю.Г
- Рогозин М.Ю.
- Попков А.И.
- Числова Н.В.

Основание: решение общего собрания ТСН №12 от 25 апреля 2019 г

#### **Заключение ревизионной комиссии:**

Проверены протоколы собраний членов правления ТНС «Иволга»: всего оформлено два протокола, кворум есть, собрания правомочны.

В собраниях не принимала участие член правления Феоктистова А.В.

#### **6. Проверка деятельности ТСН Иволга.**

Работа с дебиторской задолженностью

Список квартир с суммой долга превышающей 5000 рублей и 3 месяца просроченной задолженности публикуются на сайте tsnivolga.ru основании п.7.2 протокола общего собрания №2 от 23.04.2015

Для оформления досудебных претензий и взимания долгов заключён договор с юридической службой.

#### **Заключение ревизионной комиссии:**

Деятельность по взиманию долгов с собственников ведётся.

Задействованные меры дают результат, размер ДЗ сокращается.

#### **7. Ведение бухгалтерского учета**

ТСН ведет бухгалтерский учет по системе налогообложения УСН (упрощенная система налогообложения)

Ответственность за ведение бухгалтерского учета в Товариществе в период с 01.09.2015 по 31.12.2019 возложена на бухгалтера Курдюкову Н.М.

Ведение бухгалтерского учета осуществляется как в электронном виде, так и на бумажных носителях, подтверждено составляемыми формами отчетности и наличием первичных бухгалтерских документов, а также электронной базой.

#### **Заключение ревизионной комиссии:**

Сдача отчетности осуществляется через специализированное программное обеспечение «Контур-Экстерн»

Налоги в ИФНС уплачиваются своевременно.

Обнаружен штраф в размере 500 рублей за не сданную своевременную отчетность ПФР.

#### **9. Проверка первичной документации**

Выборочно были проверены счета, ТОРГ-12, УПД, чеки поставщиков услуг в первичной документации. Все предоставленные документы хранятся должным образом, с описью по каждому месяцу.

#### **Заключение ревизионной комиссии:**

Замечания к сбору и хранению документов отсутствуют.

## **10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности**

Проверены квитанции, применяемые для расчетов в ТСН.

Любой собственник помещения может получить квитанцию за необходимый период по своей жилплощади, предоставив свои данные на сайте [tsnivolga.ru](http://tsnivolga.ru), Квитанции не отличаются от бумажных носителей.

Содержание жилья по тарифу 24 руб 69 коп согласно протоколу общего собрания 2015 года.

Случаев выставления двойных квитанций не зафиксировано.

Случаев начисления тарифов с нарушениями не выявлено.

Выявлена недоплата по договорам от рекламы, перешедшая на следующий год: 12 800 рублей.

Задолженностей ресурсно-снабжающим организациям не выявлено.

Зарплатные ведомости совпадают с движением денежных средств на расчетном счете ТСН.

Отчисления на капремонт дома по состоянию на 01.01.2020 составили 5 342 769,39 рублей (проверено на сайте [fkr66.ru](http://fkr66.ru)). Средства находятся на специальном счёте дома.

### **Заключение ревизионной комиссии:**

Начисления соответствуют тарифам на предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений ТСН, собственникам, имеющим право по законодательству РФ на получение льгот по оплате коммунальных услуг, льготы начислены в полном объеме.

## **11. Анализ финансового отчета.**

1. По статье затрат «Расходы на управления» зафиксирован убыток в размере -78 661,75
  2. По статье затрат «Начисление платежей» зафиксирована экономия в размере 15 820,53
  3. По статье затрат «Расходы по техническому обслуживанию и текущему ремонту» зафиксирован убыток в размере -13 774,14
  4. По статье затрат «Содержание и эксплуатация котельной» зафиксирован убыток в размере -74 281,37
  5. По статье затрат «Расходы по уборке МОП и придомовой территории» зафиксирована экономия в размере 31 476,16
  6. По статье затрат «Расходы по соблюдению санитарных норм» зафиксирована экономия в размере 36 871,37
  7. По статье затрат «Расходы по содержанию лифтов» зафиксирован убыток -39 865,64
  8. По статье затрат «Дополнительные услуги» зафиксирован убыток -1 177,75
  9. По статье затрат «Резервный фонд» зафиксирован убыток -656 719,45
- Общий убыток за 2019 год с учетом коммерческой деятельности и экономии с прошлого года составляет 75 425,18

## **Итоговые выводы Ревизионной комиссии.**

1. В отчете Ревизионной комиссии рассмотрены вопросы финансово-хозяйственной деятельности ТСН Иволга.
2. Представленные в отчете материалы сведены в доступные для понимания таблицы, которые раскрывают всю хозяйственную и финансовую деятельность Правления ТСН, направленную на выполнение уставных целей ТСН.
3. В предыдущих разделах настоящего отчета ревизионной комиссии всесторонне проанализирована финансово-хозяйственная деятельность ТСН за отчетный период, используя материалы бухгалтерского учета. Расхождений в данных на бумажных и электронных носителях не обнаружено. Отчет полностью достоверный.
4. Нецелевого использования средств не выявлено
5. Деятельность ТСН – эффективна

*Председатель ревизионной комиссии:*

Заболотникова Ксения Юрьевна

*Члены ревизионной комиссии:*

Бирюкова Эльвира Александровна